



Formación profesional

Adaptación na programación para a finalización do curso 2019-2020

Centro educativo

Código	Centro	Curso académico
15032893	CPR Chíos Formación	2019-2020

Ciclo formativo

Código	Nome
CSIFC02	Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma

Módulo profesional

Código	Nome
MP0373	Linguaxes de marcas e sistemas de xestión de información

Alumnado

Réxime	Modalidade	Grupo
Réxime xeral-ordinario	Presencial	1º

Docente (se procede, indicar o nome e os apelidos)

Nome e apelidos
Luisa Ángeles Sánchez Méndez

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso 2019-2020, nos centros da Comunidade Autónoma de Galicia.



1. Criterios de avaliación do terceiro trimestre afectados (por cada unidade didáctica)

1.1 Identificación da unidade didáctica

Nº	Unidade didáctica			
5	Almacenamento de información			
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolveras e neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación
<ul style="list-style-type: none"> RA 6 - Xestiona información en formato XML analizando e utilizando tecnoloxías de almacenamento e linguaxes de consulta. 	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.1 - Identificáronse os principais métodos de almacenamento da información usada en documentos XML. 	NON	NON	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.2 - Identificáronse os inconvenientes de almacenar información en formato XML. 	NON	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.3 - Establecéronse tecnoloxías eficientes de almacenamento de información en función das súas características. 	NON	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.4 - Utilizáronse sistemas xestores de bases de datos relacionais no almacenamento de información en formato XML. 	SI	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.5 - Utilizáronse técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionais. 	SI	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.6 - Identificáronse as características dos sistemas xestores de bases de datos nativas XML. 	SI	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.7 - Instaláronse e analizáronse sistemas xestores de bases de datos nativas XML. 	NON	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.8 - Utilizáronse técnicas para xestionar a información almacenada en bases de datos nativas XML. 	SI	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 6.9 - Identificáronse linguaxes e ferramentas para o tratamento e o almacenamento de información e a súa inclusión en documentos XML. 	SI	SI	



Nº	Unidade didáctica			
6	Conversión e adaptación de documentos XML			
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolveras e neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación
<ul style="list-style-type: none"> RA 5 - Realiza conversións sobre documentos XML utilizando técnicas e ferramentas de procesamento. 	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.1 - Identificouse a necesidade da conversión de documentos XML. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.2 - Establecéronse ámbitos de aplicación. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.3 - Analizáronse as tecnoloxías implicadas e o seu modo de funcionamento. 	SI	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.4 - Describiuse a sintaxe específica utilizada na conversión e na adaptación de documentos XML. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.5 - Creáronse especificacións de conversión. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.6 - Identificáronse e caracterizáronse ferramentas específicas relacionadas coa conversión de documentos XML. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.7 - Realizáronse conversións con diversos formatos de saída. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> CA 5.8 - Documentáronse e depuráronse as especificacións de conversión. 	SI	NON	

Nº	Unidade didáctica			
7	Sistemas de xestión empresarial			
Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Imprescindible (si, non)	Desenvolveras e neste curso (si, non)	Instrumento de avaliación



<ul style="list-style-type: none"> ▪ RA 7 - Traballa con sistemas empresariais de xestión de información realizando tarefas de importación, integración, aseguramento e extracción da información. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.1 - Recoñecéronse as vantaxes dos sistemas de xestión e planificación de recursos empresariais. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.2 - Avaliáronse as características das principais aplicacións de xestión empresarial. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.3 - Instaláronse aplicacións de xestión empresarial. 	NON	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.4 - Configuráronse e adaptáronse as aplicacións. 	NON	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.5 - Estableceuse e verificouse o acceso seguro á información. 	NON	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.6 - Xeráronse informes. 	SI	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.7 - Realizáronse tarefas de integración con aplicacións ofimáticas. 	SI	SI	LISTA DE COTEXO
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.8 - Realizáronse procedementos de extracción de información para o seu tratamento e a súa incorporación a diversos sistemas. 	SI	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.9 - Realizáronse tarefas de asistencia e resolución de incidencias. 	SI	NON	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CA 7.10 - Elaboráronse documentos relativos á explotación da aplicación. 	NON	NON	



5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS EXIXIBLES

Unidade 5 - Almacenamento de información

- CA 6.5 - Utilizar técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionais
- CA 6.6 - Identificar as características dos sistemas xestores de bases de datos nativas XML
- CA 6.8 - Utilizar técnicas para xestionar a información almacenada en bases de datos nativas XML
- CA 6.9 - Identificar linguaxes e ferramentas para o tratamento e o almacenamento de información e a súa inclusión en documentos XML

Unidade 6 - Conversión e adaptación de documentos XML

- CA 5.1 - Identificar a necesidade da conversión de documentos XML
- CA 5.2 - Establecer ámbitos de aplicación
- CA 5.4 - Describir a sintaxe específica utilizada na conversión e na adaptación de documentos XML
- CA 5.5 - Crear especificacións de conversión
- CA 5.6 - Identificar e caracterizar ferramentas específicas relacionadas coa conversión de documentos XML
- CA 5.7 - Realizar conversións con diversos formatos de saída

Unidade 7 - Sistemas de xestión empresarial

- CA 7.1 - Recoñecer as vantaxes dos sistemas de xestión e planificación de recursos empresariais
- CA 7.2 - Avaliar as características das principais aplicacións de xestión empresarial
- CA 7.7 - Realizar tarefas de integración con aplicacións ofimáticas

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A valoración da materia impartida durante o período do terceiro trimestre non terá implicación para o alumnado na súa nota final do módulo, a menos que o beneficie.

Nunca poderá provocar unha baixada de nota nin que suspenda o módulo.

A nota do terceiro trimestre será un valor entre 0 e 10, o 5 será o aprobado, e calcularase en base aos traballos entregados polo alumno e á actitude mantida nas clases virtuais:

- Cada traballo entregado será valorado do 1 a 10 e a media de todos contará como un 80% da nota trimestral.
- Na actitude, que terá un peso dun 20% da nota trimestral, valorarase a atención, interese e a colaboración ou participación efectiva nas clases virtuais.

A nota final do módulo no boletín calcularase como a media aritmética das avaliacións, tendo en conta que a terceira avaliación só contará se a súa nota contribúe a mellorar a media.

O valor redondearase a 0 decimais seguindo o criterio matemático de que unha décima maior ou igual que 5 implica un redondeo cara arriba, e o contrario, un redondeo cara abaixo.

Como queda dito, necesitarase ter un 5 na nota final do módulo para consideralo aprobado; con todo, para calcular a media final teranse en conta as cualificacións trimestrais superiores ou iguais ao 4.



6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

Critérios de avaliación imprescindibles (por cada unidade didáctica)

Nº		Unidade didáctica		
1		Linguaxes de marcas		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> RA 1 - Recoñece as características de linguaxes de marcas analizando e interpretando fragmentos de código. 	<ul style="list-style-type: none"> CA 1.1 - Identificáronse as características xerais das linguaxes de marcas CA 1.2 - Clasificáronse as linguaxes de marcas e identificar as máis salientables CA 1.3 - Diferenciáronse os seus ámbitos de aplicación CA 1.4 - Recoñecéronse as súas vantaxes no tratamento da información CA 1.6 - Analizáronse as características propias da linguaxe XML CA 1.7 - Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas 	PROBA ESCRITA PROBA ESCRITA PROBA ESCRITA PROBA ESCRITA PROBA ESCRITA

Nº		Unidade didáctica		
2		Uso de linguaxes de marcas en contornos web		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
X		<ul style="list-style-type: none"> RA 2 - Utiliza linguaxes de marcas para a transmisión de información a través da web, analiza a estrutura dos documentos e identifica os seus elementos. 	<ul style="list-style-type: none"> CA 2.2 - Analizouse a estrutura dun documento HTML e identificar as súas sección CA 2.3 - Recoñeceuse a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML 	PROBA ESCRITA PROBA ESCRITA



		<ul style="list-style-type: none"> CA 2.6 - Utilizáronse ferramentas na creación de documentos web CA 2.7 - Identificáronse as vantaxes do uso de follas de estilo CA 2.8 - Aplicáronse follas de estilo 	<p>LISTA DE COTEXO</p> <p>PROBA ESCRITA</p> <p>LISTA DE COTEXO</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

Nº		Unidade didáctica		
3		Definición de esquemas e vocabularios en XML		
1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> RA 4 - Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir a súa sintaxe e a súa estrutura. 	<ul style="list-style-type: none"> CA 4.1 - Estableceuse a necesidade de describir a información transmitida nos documentos XML e as súas regras CA 4.2 - Identificáronse as tecnoloxías relacionadas coa definición de documentos XML CA 4.3 - Analizouse a estrutura e a sintaxe específica utilizada na descrición CA 4.4 - Creáronse descrições de documentos XML CA 4.5 – Utilizáronse descrições na elaboración e na validación de documentos XML CA 4.6 - Asociáronse as descrições cos documentos CA 4.7 - Utilizáronse ferramentas específicas 	<p>PROBA ESCRITA</p> <p>PROBA ESCRITA</p> <p>PROBA ESCRITA</p> <p>LISTA DE COTEXO</p> <p>LISTA DE COTEXO</p> <p>LISTA DE COTEXO</p> <p>LISTA DE COTEXO</p>

Nº		Unidade didáctica		
4		Aplicación das linguaxes de marcas á sindicación de contidos		



1ª aval.	2ª aval.	Resultado de aprendizaxe	Criterio de avaliación	Instrumento de avaliación
	X	<ul style="list-style-type: none"> RA 3 - Xera canles de contidos analizando e utilizando tecnoloxías de sindicación. 	<ul style="list-style-type: none"> CA 3.1 - Identificáronse as vantaxes da sindicación de contidos na xestión e na transmisión da información CA 3.4 - Identificouse a estrutura e a sintaxe dunha canle de contidos CA 3.5 - Creáronse e validáronse canles de contidos CA 3.6 - Comprobouse a funcionalidade das canles e o acceso a elas 	<p>PROBA ESCRITA</p> <p>PROBA ESCRITA</p> <p>LISTA DE COTEXO</p> <p>LISTA DE COTEXO</p>

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Aos alumnos que teñan algunha das dúas primeiras avaliacións suspensas, daráselles a oportunidade de recuperalas mediante a realización de traballos cuxos enunciados reflectirán os criterios de avaliación imprescindibles establecidos anteriormente neste apartado 6.

O profesor poderá incluír para a valoración dos exercicios unha defensa dos mesmos por medios telemáticos.

Devanditos traballos terán como tope de entrega as datas oficiais para exames de recuperación que o centro publicará.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua

Os alumnos con perda de dereito á avaliación continua poderán realizar un exame das dúas primeiras avaliacións na data oficial de recuperación que o centro publicará.

O enunciado do devandito exame reflectirá os criterios de avaliación imprescindibles establecidos no apartado 6 e será feito por medios telemáticos agás no improbable caso de que as autoridades sanitarias permitan a súa realización presencial.



8. Medidas de atención á diversidade

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Exercicios complementarios deseñados a medida.
Atención personalizada a través de titorías.